

**Проект**

**УСТАВ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Местное самоуправление**

1. Местное самоуправление является одной из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

### **Статья 2. Наименование муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования – Качканарский городской округ.

2. Термины «городской округ», «муниципальное образование», применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

### **Статья 3. Состав территории городского округа**

1. Городской округ – муниципальное образование, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, вопросов местного значения, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. В состав территории городского округа входят город Качканар, а также в соответствии с генеральным планом городского округа территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры, включая территории поселков и других сельских населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями: поселок Валериановск, поселок Именновский.

### **Статья 4. Границы городского округа**

1. Границы городского округа устанавливаются и изменяются в соответствии с требованиями федерального закона, устанавливающего общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Инициатива населения об изменении границ городского округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для выдвижения

инициативы проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Инициатива органов местного самоуправления городского округа об изменении границ городского округа оформляется правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления городского округа. Решение об обращении по указанному вопросу в законодательный орган Свердловской области принимается Думой городского округа.

### **Статья 5. Официальные символы городского округа**

1. Официальными символами городского округа являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическими правилами, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Описание Гербов городского округа и Флагов городского округа и порядок их использования устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа.

## **ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ**

### **Статья 6. Вопросы местного значения городского округа**

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа (далее – местный бюджет) и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

6) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах городского округа, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и областного значения;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

8) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;

10) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

11) организация и осуществление экологического контроля объектов производственного и социального назначения на территории городского округа, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;

12) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) организация благоустройства и озеленения территории городского округа; осуществление использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах городского и сельских населенных пунктов городского округа;

14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, по программам дополнительного образования, по программам специальных (коррекционных) общеобразовательных школ всех типов и видов, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного

процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

16) опека и попечительство;

17) организация оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;

19) организация библиотечного обслуживания населения городского округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) обеспечение условий для развития на территории городского округа массовой физической культуры и спорта;

23) организация охраны общественного порядка на территории городского округа;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

25) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

26) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа.

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории городского округа;

30) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах городского округа;

31) формирование и содержание муниципального архива;

32) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов на территории городского округа;

2. При наличии собственных материальных ресурсов и финансовых средств (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Свердловской области) органы местного самоуправления городского округа вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Свердловской области.

## **Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Свердловской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Глава городского округа при недостаточности переданных субвенций из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, в целях защиты интересов населения городского округа, вправе направить в Думу городского округа проект муниципального правового акта о разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Дума городского округа вправе принять муниципальный правовой акт о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование органом местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органом местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

### **ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 8. Права и гарантии граждан на осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в форме прямого волеизъявления путем:

- 1) местного референдума;
- 2) муниципальных выборов;
- 3) голосования по отзыву депутата, главы городского округа;
- 4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;
- 5) сходов граждан сельских населенных пунктов, входящих в состав городского округа, а также через выборные и иные органы местного самоуправления городского округа.

2. Население городского округа участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

- 1) правотворческой инициативы;
- 2) территориального общественного самоуправления;
- 3) проведения публичных слушаний;
- 4) проведения собраний граждан;
- 5) проведения конференций граждан (собраний делегатов);
- 6) участия в опросе граждан;
- 7) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления городского округа;

8) ознакомления с правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, непосредственно затрагивающими их права и свободы, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

5. Наряду с предусмотренными федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

6. Права граждан на осуществление местного самоуправления, права населения на участие в осуществлении местного самоуправления гарантируются в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и не могут быть ограничены органами местного самоуправления городского округа.

### **Статья 9. Местный референдум.**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. На местный референдум подлежат обязательному вынесению вопросы введения и использования разовых платежей граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой городского округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, и оформленной в

порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах, и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

3) по инициативе Думы городского округа и главы городского округа, выдвинутой ими совместно, и оформленной правовыми актами Думы городского округа и главы городского округа.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

5. Дума городского округа после поступления от комиссии местного референдума ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума о регистрации группы и приложенных к нему документов обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления указанного ходатайства и приложенных к нему документов.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Дума городского округа вправе создавать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций, имеющих право осуществлять юридическую экспертизу.

6. В случае признания Думой городского округа вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Думой городского округа соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона,

устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

7. В поддержку инициативы назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в комиссию местного референдума подписи участников местного референдума в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории проведения местного референдума.

8. Дума городского округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов от комиссии местного референдума о соответствии порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям закона и настоящего Устава.

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

10. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и настоящим Уставом местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться в течение 2-х лет со дня официального опубликования результатов предыдущего местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

### **Статья 10. Муниципальные выборы.**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы городского округа (далее – депутаты), главы городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Решение о назначении муниципальных выборов принимается Думой городского округа не позднее чем за 65 дней до дня истечения срока, на который были избраны депутаты Думы городского округа или глава городского округа. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, голосование на муниципальных выборах должно быть проведено не позднее чем через 80 дней и не ранее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении выборов. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией городского округа или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 11. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа**

1. Отзыв депутата, главы городского округа является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом, главой городского округа своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в

соответствии с ними Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата, главы городского округа, создания препятствий их законной деятельности.

3. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, определенных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Основания для отзыва депутата, главы городского округа и процедура отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

## **Статья 12. Основания и процедура отзыва депутата, главы городского округа.**

1. Настоящим Уставом устанавливаются следующие основания для отзыва депутата, главы городского округа (далее – голосование по отзыву):

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Думой городского округа;

2) совершение действий, порочащих звание депутата, главы городского округа;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, главы городского округа.

2. В отношении главы городского округа основаниями для отзыва также могут быть:

1) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

2) принятие Думой городского округа решения об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

3. Основания для отзыва депутата, главы городского округа могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзыв депутата, главы городского округа в связи с выражением недоверия избирателями по установленным основаниям осуществляется в

порядке, определенном настоящим Уставом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

5. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата, главы городского округа принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим не менее пяти процентов от числа избирателей городского округа (избирательного округа), при этом минимальная численность избирателей не может быть менее 100 человек.

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющие право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

6. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания избирателей в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Думу городского округа, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания по образованию инициативной группы должно быть не менее 50 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого из ее членов, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

На собрании по образованию инициативной группы вправе присутствовать лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва и которому должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

7. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа производится избирательной комиссией городского округа не позднее десяти дней со дня получения избирательной комиссией

городского округа протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания, оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа.

8. Избирательная комиссия городского округа при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Избирательная комиссия городского округа в трехдневный срок извещает об этом лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, Думу городского округа, главу городского округа и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Думой городского округа.

9. По заявлению инициативной группы глава городского округа выдает инициативной группе справку о количестве избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа), в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы).

10. Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата, главы городского округа. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву. Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву утверждается Думой городского округа.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;

3) предложение об отзыве депутата, главы городского округа с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) фамилия, имя, отчество избирателя, дата его рождения, адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, подпись избирателя и дата внесения подписи.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты удостоверения, фамилии, имени, отчества лица, собиравшего подписи и члена инициативной группы, даты их рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, даты выдачи соответствующего документа каждого из этих лиц.

11. В поддержку инициативы назначения голосования по отзыву инициативная группа по отзыву должна представить в избирательную комиссию городского округа подписи избирателей в количестве, установленном в пункте 5 настоящей статьи.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей избирателей, порядок и сроки принятия избирательной комиссией городского округа решения о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении голосования по отзыву предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума.

12. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей не должно превышать установленное пунктом 5 настоящей статьи количество подписей более чем на двадцать пять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию городского округа. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

13. Избирательная комиссия городского округа организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего

Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата, главы городского округа. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются решением избирательной комиссии городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы городского округа требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении голосования по отзыву. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы городского округа требованиями закона, настоящего Устава избирательная комиссия городского округа в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу городского округа. Копия решения избирательной комиссии городского округа направляется также руководителю инициативной группы по отзыву и лицу, в отношении которого проводится процедура отзыва.

14. Дума городского округа обязана назначить голосование по отзыву депутата, главы городского округа в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов от избирательной комиссии городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы городского округа требованиям закона и настоящего Устава.

15. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на назначенном референдуме.

16. В случае принятия Думой городского округа решения о проведении голосования по отзыву глава городского округа не позднее 15 дней со дня опубликования решения Думы городского округа о назначении голосования по отзыву обязан внести в Думу городского округа проект правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии городского округа для организации и проведения голосования по отзыву.

17. Избирательная комиссия городского округа организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, главы городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

18. Депутат, глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех

же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

19. Депутат, глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе открыть на основании разрешения избирательной комиссии городского округа специальный временный счет фонда своей поддержки со дня регистрации инициативной группы по отзыву.

Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа и фонда поддержки лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, не может превышать предельный размер избирательных фондов для кандидата в депутаты, кандидата на должность главы городского округа, установленные законом Свердловской области.

20. Агитация при проведении отзыва депутата, главы городского округа проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

21. Избирательная комиссия городского округа принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат, глава городского округа считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия городского округа в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Думу городского округа, главе городского округа, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

### **Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ городского округа, преобразовании городского округа проводится голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется по инициативе населения, органов местного самоуправления городского округа,

органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа проводится на всей территории городского округа или на части его территории в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа назначается Думой городского округа и проводится в порядке, определенном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации. При этом положения федерального закона, закона Свердловской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского округа или части городского округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ городского округа, преобразование городского округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании избирателей городского округа или части городского округа.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 14. Сход граждан**

1. В целях выявления согласия граждан сельских населенных пунктов, входящих в состав городского округа, по вопросу отнесения территорий данных сельских населенных пунктов к территориям других муниципальных образований в случае проявленной в установленном настоящим Уставом порядке соответствующей инициативы, в сельских населенных пунктах, входящих в состав городского округа, могут проводиться сходы граждан.

2. Сход граждан может созываться главой городского округа самостоятельно либо по инициативе группы жителей сельского населенного пункта численностью не менее 150 человек

Проведение схода граждан обеспечивается администрацией городского округа. Участие в сходе граждан главы городского округа и (или) председателя Думы городского округа является обязательным.

На сходе граждан могут председательствовать глава городского округа или лицо, избранное сходом граждан.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Порядок подготовки и проведения схода граждан по установленным в пунктах 1 настоящей статьи вопросам определяется нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

5. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в установленном настоящим Уставом порядке.

### **Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива граждан осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа.

### **Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения городского округа:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;

- 3) группа жилых домов (жилой квартал);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием;
- 6) улица населенного пункта;
- 7) иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией городского округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы городского округа.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается Думой городского округа.

Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа, вносимыми на рассмотрение Думы городского округа только по инициативе главы городского округа или при наличии заключения главы городского округа на проект данного нормативного правового акта.

### **Статья 17. Публичные слушания**

1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Думой городского округа, главой городского округа могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы городского округа или главы городского округа.

Решение о проведении публичных слушаний принимается Думой городского округа или главой городского округа.

2. Публичные слушания проводятся на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава городского округа, а также проект решения Думы городского округа о внесении изменений в данный Устав;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития городского округа;

4) проект генерального плана городского округа, а также внесение в него изменений;

5) проект правил землепользования и застройки городского округа, а также внесение изменений в них;

6) установление публичного сервитута;

7) проект планировки территорий и проект межевания территорий городского округа;

8) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

9) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

10) вопросы о преобразовании городского округа.

4. Результаты публичных слушаний оформляются в виде решений, носящих рекомендательный характер.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы городского округа и должен предусматривать срок (продолжительность) проведения публичных слушаний, заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа, проекту правил землепользования и застройки городского округа, в том числе по внесению в них изменений, определяется Думой городского округа в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**Статья 18. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы городского округа, главы городского округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом городского округа и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы городского округа или главы городского округа, назначается соответственно Думой городского округа или главой городского округа в порядке, установленном Думой городского округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой городского округа в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы городского округа и уставом территориального общественного самоуправления.

5. В правовом акте Думы городского округа о проведении собрания граждан по инициативе населения указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, лица, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава городского округа утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него проекты нормативных актов и материалы заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до проведения собрания граждан, доводятся через средства массовой информации или другим способом до населения.

Глава городского округа, иные должностные лица местного самоуправления городского округа в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления, а также право направлять обращения в органы местного самоуправления городского округа, к должностным лицам органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений в порядке и сроки, предусмотренные законом Свердловской области и принимаемым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа.

Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

Порядок проведения собрания граждан определяется нормативным правовым актом Думы городского округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с отсутствием помещений, неблагоприятными погодными условиями, занятостью населения на сезонных работах, в иных случаях полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов) (далее – конференция граждан).

7. При назначении конференции граждан применяются правила, установленные пунктом 5 настоящей статьи.

В решении о проведении конференции граждан указываются также нормы представительства на конференцию и порядок избрания (делегирования) представителей на данную конференцию.

Полномочия конференции граждан, территория действия принимаемых на конференции граждан решений устанавливаются в порядке, определенном для собрания граждан.

8. Порядок проведения конференции граждан, избрания делегатов на конференцию граждан определяется Думой городского округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

## **Статья 19. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом на всей территории городского округа или на части его территории для

выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Думы городского округа или главы – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Свердловской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского округа для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Думой городского округа и проводится органом (органами) местного самоуправления городского округа, уполномоченным (уполномоченными) решением Думы городского округа.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, в том числе по инициативе органов государственной власти Свердловской области, определяется Думой городского округа.

## **Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане реализуют право на индивидуальные и коллективные обращения (жалобы, заявления, запросы, петиции) в органы местного самоуправления городского округа на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются Думой городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

3. За нарушение порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления должностные лица местного самоуправления городского округа несут административную ответственность в соответствии с законом Свердловской области.

## **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 21. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

- 1) Дума городского округа;
- 2) глава городского округа;
- 3) администрация городского округа;
- 4) Контрольное управление;
- 5) Комитет по управлению муниципальным имуществом;
- 6) Комитет по делам молодежи, культуре и спорту;
- 7) Управление образованием.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность и подконтрольность органов местного самоуправления городского округа, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Думы городского округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы городского округа, принявшей указанное решение.

5. Срок полномочий органов местного самоуправления, наделенных настоящим Уставом исполнительно-распорядительными функциями по решению вопросов местного значения, не ограничен.

6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

7. Подконтрольность и подотчетность органов местного самоуправления федеральным органам государственной власти и органам государственной власти Свердловской области допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области.

## **Статья 22. Дума городского округа**

1. Дума городского округа является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Дума городского округа состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Дума городского округа осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Дума городского округа обладает правами юридического лица, в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

5. Организацию деятельности Думы городского округа осуществляет председатель Думы городского округа, избираемый этим органом из своего состава на первом заседании тайным или открытым голосованием.

Председатель Думы городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Из числа депутатов Думы городского округа избирается заместитель председателя Думы городского округа. Порядок избрания, полномочия заместителя председателя Думы городского округа определяется Думой городского округа.

7. Порядок организации деятельности Думы городского округа определяется регламентом, принимаемым Думой городского округа, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Думы городского округа и иных организационных форм ее деятельности, планирования работы, подготовки и принятия правовых актов, организации работы аппарата Думы городского округа и иные вопросы ее деятельности.

8. Основной формой деятельности Думы городского округа являются заседания.

Заседание Думы городского округа правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от избранного состава депутатов Думы городского округа.

Первое заседание Думы городского округа проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов под председательством старейшего из депутатов.

9. Дума городского округа формирует постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Думы городского округа и положениями о комиссиях, утверждаемыми Думой городского округа.

10. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы формируется аппарат Думы городского округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы городского округа осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов и предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Управление и распоряжение Думой городского округа или отдельных депутатов (групп депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы городского округа и депутатов Думы городского округа.

**Статья 23. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы городского округа**

1. Срок полномочий Думы городского округа 4 года. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

2. В исключительной компетенции Думы городского округа находятся:

- 1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития городского округа, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка и условий управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

3. К полномочиям Думы городского округа также относятся:

- 1) установление, а также порядок использования официальных символов городского округа;
- 2) утверждение структуры администрации городского округа по представлению главы городского округа;

3) формирование контрольного органа городского округа и принятие положения об организации его деятельности;

4) введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

5) установление дополнительных оснований и условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов, предоставления инвестиционных налоговых кредитов;

6) установление требований к муниципальным должностям муниципальной службы;

7) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения документов территориального планирования, генерального плана городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана городского округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа, порядка проведения публичных слушаний;

8) утверждение генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

9) утверждение правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

10) определение порядка участия городского округа в учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, в учреждении хозяйственных обществ, некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов на территории городского округа;

11) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы городского округа;

12) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по

представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

13) утверждение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа по представлению главы городского округа;

14) утверждение структуры и объема муниципального заказа по представлению органов местного самоуправления, контроль за его размещением и исполнением;

15) утверждение тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

16) установление тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

17) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 10, 13, 21, 23, 26, пункта 1 статьи 6 настоящего Устава.

18) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

19) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

20) внесение в законодательный орган государственной власти Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Думы городского округа, об изменении границ городского округа, о преобразовании городского округа;

21) определение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

Иные полномочия Думы городского округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

4. Полномочия Думы городского округа могут быть прекращены досрочно в случае ее роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Полномочия Думы городского округа могут быть также прекращены в случае:

1) принятия Думой городского округа решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа. Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в силу решения Думы городского округа. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы городского округа;

2) принятия судом решения о неправомерности данного состава депутатов Думы городского округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий.

Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в законную силу данного судебного решения;

3) преобразования городского округа.

Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области;

5. В случае досрочного прекращения полномочий Думы городского округа не позднее чем через три месяца со дня вступления в силу правового акта о досрочном прекращении полномочий Думы городского округа проводятся досрочные муниципальные выборы в Думу городского округа.

## **Статья 24. Полномочия председателя Думы городского округа**

1. Председатель Думы городского округа:

1) организует работу Думы городского округа, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Думы городского округа, даёт поручения по вопросам их ведения;

2) визирует нормативные правовые акты на последней странице на одном уровне с подписью главы городского округа и направляет на подпись главе городского округа;

3) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа;

4) представляет Думу городского округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и

должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

5) обеспечивает взаимодействие Думы городского округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

6) осуществляет прием граждан;

7) информирует население муниципального образования о деятельности Думы городского округа;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы городского округа его полномочия осуществляются заместителем председателя Думы городского округа.

3. Председатель Думы городского округа вступает в полномочия со дня его избрания и осуществляет их до прекращения полномочий Думы городского округа, если Думой городского округа не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа устанавливаются регламентом Думы городского округа.

5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа являются:

1) неоднократное невыполнение обязанностей председателя Думы городского округа;

2) совершение деяний, порочащих выборное должностное лицо органа местного самоуправления, установленных решением суда;

3) отзыва в соответствии с настоящим Уставом;

4) личное заявление о добровольном сложении полномочий председателя Думы городского округа, выраженное в письменной форме.

6. Прекращение полномочий председателя Думы городского округа по основаниям, установленным пунктом 5 настоящей статьи, наступает со дня вступления в силу решения Думы городского округа. Данное решение может быть принято в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа, не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы городского округа.

7. Председатель Думы городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности

## **Статья 25. Депутат Думы городского округа**

1. В Думу городского округа может быть избран гражданин, обладающий избирательным правом.

2. Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам, образуемым на территории городского округа.

Полномочия депутата Думы городского округа (далее – депутата) начинаются со дня избрания Думы нового созыва и прекращаются со дня начала работы Думы городского округа следующего созыва.

3. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на не постоянной основе.

На постоянной основе может работать два депутата.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

5. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их деятельности устанавливаются регламентом Думы городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

6. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых средств связи, принадлежащих им документов установлены федеральными законами.

7. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

9. Депутат вправе иметь помощника на общественных началах.

Помощнику депутата выдается удостоверение установленного образца. Положение о статусе, правах и обязанностях, гарантиях деятельности помощника депутата утверждается Думой городского округа.

### **Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата**

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и в порядке, определенном федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата по установленным основаниям, за исключением отзыва депутата избирателями и соответствующих случаев досрочного прекращения полномочий Думы городского округа, принимается Думой городского округа в течение одного месяца со дня наступления (выявления) указанных обстоятельств на основании соответствующего заявления депутата, Думы городского округа, главы городского округа, решения суда, решения федерального органа исполнительной власти в соответствии с федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются со дня, определенного решением Думы городского округа.

### **Статья 27. Трудовые и социальные гарантии для депутата**

1. Депутат не может быть уволен с основного места работы по инициативе работодателя по мотивам, связанным с исполнением им депутатских полномочий, без согласия Думы городского округа.

2. Период работы на постоянной основе депутата в Думе городского округа засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж или срок службы, стаж работы по специальности, стаж муниципальной службы. При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при условии поступления на работу или на службу в течение трех месяцев после прекращения депутатских полномочий.

3. Председателю Думы городского округа гарантируются:

- 1) денежное содержание, утвержденное Думой городского округа;
- 2) условия службы, обеспечивающие выполнение должностных полномочий;
- 3) ежегодные основной и дополнительные оплачиваемые отпуска;
- 6) обязательное страхование на случай причинения ущерба здоровью и имуществу в связи с исполнением должностных полномочий;
- 7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период исполнения полномочий;

8) пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов его семьи в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

9) правовая и физическая защита от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением должностных полномочий, а также членам его семьи.

10) по окончании срока его полномочий работодателем должна быть предоставлена прежняя работа (должность) или с его согласия другая равноценная работа (должность).

4. Председатель Думы городского округа после оставления должности продолжает получать назначенное ему денежное содержание до устройства на новое место работы в течение шести месяцев после оставления своей должности в следующих случаях:

1) после окончания срока полномочий при неизбрании его на новый срок полномочий;

2) при упразднении его должности в связи с упразднением, преобразованием муниципального образования;

3) добровольного сложения им своих полномочий, если он проработал в своей должности не менее года.

В случае если на новом месте работы лицо, оставившее должность председателя Думы городского округа получает заработную плату ниже размера денежного содержания по прежней должности, ему производится доплата до уровня прежнего денежного содержания, но не более шести месяцев со дня ухода с должности.

5. Дума городского округа вправе принять решение о выплате депутату денежной компенсации в случае причинения ему в связи с осуществлением им депутатских полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего стойкую утрату трудоспособности.

6. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, в соответствии с федеральными законами освобождается от военных сборов.

7. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей на время осуществления депутатской деятельности с сохранением среднего заработка по основному месту работы производится на основании официального уведомления о вызове в Думу городского округа, при этом требование каких-либо других документов не допускается.

8. При роспуске, за исключением самороспуска, Думы городского округа депутаты, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, получают единовременное денежное пособие за весь период, оставшийся до завершения срока полномочий депутатов соответствующего созыва, из

расчета их ежемесячного денежного содержания на день прекращения депутатских полномочий; в этом случае на депутатов распространяются гарантии трудовых прав, изложенные в пунктах 1 – 3 настоящей статьи.

Депутату, работающему на постоянной профессиональной основе, имеющему трудовой стаж, равный требуемому для назначения полной пенсии по старости (включая пенсии на льготных условиях), полномочия которого прекращены в связи с роспуском Думы городского округа, с его согласия государственная пенсия назначается досрочно, но не ранее чем за два года до установленного законодательством Российской Федерации пенсионного возраста.

9. Депутату, выполняющему свои функции на неосвобожденной основе, по решению Думы городского округа, ежемесячно возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, в сумме не менее трех минимальных размеров оплаты труда, установленной законом Российской Федерации, за счет средств местного бюджета.

10. Депутату, работающему на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 30 (Тридцати) дней.

За выслугу на должностях государственной, муниципальной службы депутату предоставляется дополнительный оплачиваемый ежегодный отпуск следующей продолжительности:

от 5 до 10 лет службы – 5 календарных дней;

от 10 до 15 лет службы – 10 календарных дней;

после 15 лет службы – 15 календарных дней.

Стаж службы, дающий право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, определяется с учетом общего трудового стажа.

11. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска депутату предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск до 7 календарных дней за особые условия труда и режим работы.

12. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и, по желанию депутата, могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

13. Депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, достигнувшему пенсионного возраста, устанавливается в ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости или инвалидности с индексацией при увеличении должностного оклада, которая выплачивается со дня прекращения полномочий депутата. Условия, порядок и размер

указанной доплаты определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

14. Предоставление гарантий депутату производится за счет средств местного бюджета.

## **Статья 28. Глава городского округа**

1. Глава городского округа является высшим должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 6 настоящего Устава.

Глава городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава городского округа избирается сроком на четыре года на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по избирательной системе абсолютного большинства по единому избирательному округу, образуемому на территории городского округа.

3. Глава городского округа является главой администрации городского округа.

4. Полномочия главы городского округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы городского округа.

Днем вступления главы городского округа в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава городского округа не позднее, чем на пятнадцатый день со дня официального объявления об избрании на должность, принимает присягу:

«Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы Качканарского городского округа, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности, на благо жителей городского округа».

5. Глава городского округа как высшее должностное лицо муниципального образования наделяется в соответствии с настоящей статьей Устава собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа.

6. Глава городского округа наделяется настоящим Уставом следующими полномочиями:

1) заключает договоры и соглашения от имени городского округа;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан;

4) обеспечивает опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов;

5) организует выполнение нормативных правовых актов Думы городского округа в пределах своей компетенции;

6) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проектов программ и планов социально-экономического развития городского округа;

7) организует исполнение местного бюджета, является главным распорядителем средств местного бюджета, распоряжается сметой доходов и расходов администрации городского округа;

8) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) представляет на утверждение Думе городского округа проекты планов и программ социально-экономического развития городского округа, отчеты об их исполнении;

10) представляет на утверждение Думе городского округа проект бюджета городского округа и отчет об его исполнении;

11) вносит в Думу городского округа проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы городского округа, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе городского округа проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) представляет Думе городского округа проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

14) представляет на утверждение Думе городского округа структуру администрации городского округа, формирует администрацию городского округа, утверждает ее штатное расписание;

15) представляет на утверждение Думе городского округа положения об органах местного самоуправления с закрепленными за ними полномочиями по решению вопросов местного значения;

16) вносит в Думу городского округа проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

17) принимает решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

18) утверждает план реализации генерального плана городского округа

19) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

20) принимает решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

21) принимает решение о разработке документации по планировке территории городского округа, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории городского округа, утверждает документацию по планировке территории городского округа;

22) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования городского округа, выдает разрешение на строительство объектов капитального строительства и на ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов;

23) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

24) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

25) определяет порядок ведения реестров закупок по муниципальным контрактам;

26) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств), предусмотренных подпунктом 25 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава;

27) организует и руководит деятельностью администрации городского округа на принципах единоначалия;

28) в пределах своей компетенции контролирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

29) назначает на должности и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации городского округа, а также руководителей иных самостоятельных органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

30) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им руководителям органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений и к работникам администрации городского округа;

31) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории городского округа;

32) осуществляет организацию обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

33) утверждает схему должностных окладов самостоятельных органов местного самоуправления, порядок назначения должностных окладов, надбавок должностным окладам, а также структуру самостоятельных органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

34) организует мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях

гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создает условия для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

36) организует мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

37) создает условия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

7. Глава городского округа вправе отклонять нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа в порядке, установленном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

8. Глава городского округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа.

9. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Думе городского округа.

10. Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно также в случае:

1) признания судом муниципальных выборов, на которых он был избран главой городского округа, несостоявшимися и отмены результатов муниципальных выборов;

2) преобразования городского округа;

3) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа или главой другого муниципального образования;

4) избрания (назначения) на государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Полномочия главы городского округа в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 настоящего пункта, прекращаются досрочно по заявлению главы городского округа.

11. Решение о досрочном прекращении полномочий главы городского округа по всем указанным основаниям, за исключением отзыва избирателями и отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, принимается Думой городского округа в течение одного месяца со дня наступления указанных обстоятельств.

Решение об отзыве главы городского округа избирателями принимается в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего решения Думы городского округа, закона Свердловской области о преобразовании городского округа, правового акта Губернатора Свердловской области об отрешении от должности главы городского округа, итогов голосования граждан городского округа, решения суда.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа его полномочия до избрания нового главы городского округа временно исполняет первый заместитель (заместитель) главы администрации городского округа.

В случае невозможности исполнения полномочий главы городского округа лицами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, Думой городского округа принимается решение о назначении иного лица временно исполняющим полномочия главы городского округа.

13. При досрочном прекращении полномочий главы городского округа муниципальные выборы проводятся в сроки и в порядке, предусмотренном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

14. Глава городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

15. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) главы городского округа его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации городского округа или другой заместитель, по письменному распоряжению главы городского округа.

Для обеспечения оперативного руководства и управления городским округом глава городского округа распределяет обязанности между собой и своим заместителями.

Для выработки решений по вопросам местного значения глава городского округа вправе создавать различные комиссии и иные коллегиальные органы.

## **Статья 29. Трудовые и социальные гарантии для главы городского округа.**

1. Главе городского округа гарантируются:

- 1) денежное содержание, утвержденное Думой городского округа;
- 2) условия службы, обеспечивающие выполнение должностных полномочий;
- 3) ежегодные основной и дополнительные оплачиваемые отпуска;
- 6) обязательное страхование на случай причинения ущерба здоровью и имуществу в связи с исполнением должностных полномочий;
- 7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период исполнения полномочий;
- 8) пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов его семьи в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 9) правовая и физическая защита от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением должностных полномочий, а также членам его семьи;
- 10) по истечении срока его полномочий работодателем должна быть предоставлена прежняя работа (должность), которая им выполнялась (занималась) до избрания на названную муниципальную должность, а при ее отсутствии и его согласия - другая равноценная работа (должность) в той же организации.

3. Глава городского округа после оставления должности продолжает получать назначенное ему денежное содержание до устройства на новое

место работы в течение шести месяцев после оставления своей должности в следующих случаях:

- 1) после окончания срока полномочий при неизбрании его на новый срок полномочий;
- 2) при упразднении его должности в связи с упразднением, преобразованием муниципального образования;
- 3) добровольного сложения им своих полномочий, если он проработал в своей должности не менее года.

В случае если на новом месте работы лицо, оставившее должность главы городского округа получает заработную плату ниже размера денежного содержания по прежней должности, ему производится доплата до уровня прежнего денежного содержания, но не более шести месяцев со дня ухода с должности.

4. Предоставление гарантий главе городского округа производится за счет средств местного бюджета.

5. Денежное содержание главы городского округа состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу за особые условия службы, выслугу лет с учетом общего трудового стажа, премий по итогам службы за квартал и за год и иных выплат, предусмотренных федеральными законами и законами Свердловской области.

Денежное содержание выплачивается главе городского округа за счет средств местного бюджета.

Сокращение бюджетных ассигнований не может служить основанием для отмены либо снижения гарантий, предусмотренных настоящим пунктом.

6. Главе городского округа устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 30 (Тридцати) дней.

За выслугу на должностях государственной, муниципальной службы главе городского округа предоставляется дополнительный оплачиваемый ежегодный отпуск следующей продолжительности:

- от 5 до 10 лет службы – 5 календарных дней;
- от 10 до 15 лет службы – 10 календарных дней;
- после 15 лет службы – 15 календарных дней.

Стаж службы, дающий право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, определяется с учетом общего трудового стажа.

Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска главе городского округа предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск до 7 календарных дней за особые условия труда и режим работы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и, по желанию главы городского округа, могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

8. Главе городского округа в соответствии с настоящим Уставом выплачивается ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости или инвалидности с индексацией при увеличении должностного оклада, которая выплачивается со дня прекращения полномочий главы городского округа. Условия, порядок и размер указанной доплаты определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

### **Статья 30. Администрация городского округа**

1. Администрация городского округа – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 6 настоящего Устава и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация городского округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Структура администрации городского округа утверждается Думой городского округа по представлению главы городского округа.

4. Администрация городского округа формируется главой городского округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания администрации городского округа.

5. В структуру администрации городского округа входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации городского округа.

Указанные органы могут наделяться правами юридического лица по решению Думы городского округа в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с особенностями, предусмотренными для органов местного самоуправления федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

6. Расходы на обеспечение деятельности администрации городского округа осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов и предусматривается в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

### **Статья 31. Полномочия администрации городского округа**

К полномочиям администрации городского округа относятся:

- 1) формирование и исполнение местного бюджета;
- 2) разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- 5) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;
- 6) организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 7) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории городского округа;
- 8) организация обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;
- 9) организация содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

10) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления в области жилищной политики;

11) организация оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

12) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, и организация транспортного обслуживания населения;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

14) организация библиотечного обслуживания населения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

16) организация охраны и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах городского округа;

17) организация мероприятий по охране окружающей среды;

18) организация и осуществление экологического контроля объектов производственного и социального назначения, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;

19) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) обеспечение условий для развития на территории городского округа массовой физической культуры и спорта;

21) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

25) организация благоустройства и озеленения территории городского округа;

26) создание условий для использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах городского и сельских населенных пунктов городского округа;

27) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

28) создание условий для обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;

29) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

30) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

31) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

32) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации городского округа;

33) осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;

34) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

### **Статья 32. Контрольное управление городского округа**

1. Контрольное управление городского округа является органом муниципального финансового контроля, осуществляющим внешний аудит местного бюджета.

2. Контрольное управление городского округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Контрольное управление формируется Думой городского округа в соответствии с положением о Контрольном управлении городского округа, утверждаемом нормативным правовым актом Думы городского округа, и подконтролен ей.

4. Руководитель Контрольного управления назначается на должность Думой городского округа по представлению председателя Думы городского округа.

Полномочия руководителя Контрольного управления определяются в соответствии с полномочиями Контрольного управления.

5. К полномочиям Контрольного управления городского округа относятся:

1) осуществление предварительного, текущего и последующего контроля за исполнением местного бюджета;

2) осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

3) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

4) проведение экспертизы проекта местного бюджета, муниципальных целевых программ и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в бюджетной сфере;

5) осуществление контроля за соблюдением установленного Думой городского округа порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) иные полномочия, предусмотренные положением о контрольном органе городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. Результаты проверок, осуществляемых Контрольным управлением городского округа, подлежат опубликованию (обнародованию).

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа обязаны представлять в Контрольное управление по его требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

8. Расходы на обеспечение деятельности Контрольного управления городского округа осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 33. Полномочия избирательной комиссии городского округа.**

1. Полномочия избирательной комиссии определяются и осуществляются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области.

К полномочиям избирательной комиссии относится организация подготовки и проведения:

- 1) муниципальных выборов;
- 2) местного референдума;
- 3) голосования по отзыву депутата, главы городского округа;
- 4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Основания и порядок прекращения полномочий избирательной комиссии и членов избирательной комиссии определяются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

3. Материальное обеспечение (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социальные гарантии председателю избирательной комиссии, работающему на постоянной (штатной) основе, иному члену избирательной комиссии, работающему в избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе, устанавливаются Думой городского округа, исходя из уровня материального обеспечения и социальных гарантий, предусмотренных настоящим Уставом для депутата Думы городского округа, работающего на постоянной основе.

4. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 34. Комитет по управлению муниципальным имуществом**

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее – Комитет) является функциональным самостоятельным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Комитет обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Комитет формируется в соответствии с положением о нем, утверждаемым Думой городского округа по представлению главы городского округа.

4. Полномочия Комитета:

1) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

2) ведение реестров имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

4) подготовка проектов нормативных правовых актов главы городского округа о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, приобретении, использовании и отчуждении муниципальной собственности;

5) учреждение муниципальных предприятий, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решениями главы городского округа;

6) изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) осуществление иных полномочий, предусмотренных положением о Комитете, в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

5. Руководитель Комитета назначается на должность главой городского округа.

Полномочия руководителя Комитета определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

6. Расходы на обеспечение деятельности Комитета осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 35. Управление образованием**

1. Управление образованием (далее – Управление) является отраслевым самостоятельным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Управление обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Управление формируется в соответствии с положением о нем, утверждаемым Думой городского округа по представлению главы городского округа.

4. К полномочиям Управления относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, по программам дополнительного образования, программам специальных (коррекционных) общеобразовательных школ всех типов и видов, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области;

2) организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа;

3) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

4) учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования;

5) осуществление опеки и попечительства;

6) организация отдыха детей в каникулярное время;

7) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

8) осуществление иных полномочий, предусмотренных положением о муниципальном органе в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

5. Руководитель Управления назначается на должность главой городского округа.

Полномочия руководителя Управления определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

6. Расходы на обеспечение деятельности Управления осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 36. Комитет по делам молодежи, культуры и спорта.**

1. Комитет по делам молодежи, культуры и спорта, (далее – Комитет), является функциональным самостоятельным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Комитет обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Комитет формируется в соответствии с положением о нем, утверждаемым Думой городского округа по представлению главы городского округа.

4. Полномочия Комитета:

1) подготовка и реализация программ и положений молодежной политики;

2) подготовка и обеспечение условий развития массовой физической культуры и спорта;

3) организация библиотечного обслуживания населения на территории городского округа;

4) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры и спорта, обустройство прилегающих к ним территорий;

5) организация занятости детей и молодежи в каникулярное время;

6) организация молодежной биржи труда;

7) организация досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организации культуры;

8) организация массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

9) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

10) осуществление иных полномочий, предусмотренных положением об уполномоченном органе в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

5. Руководитель Комитета назначается на должность главой городского округа.

Полномочия руководителя Комитета определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

6. Расходы на осуществление деятельности Комитета осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 37. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления**

1. К должностным лицам местного самоуправления городского округа, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

- 1) глава городского округа;
- 2) председатель Думы городского округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе;
- 3) руководитель контрольного Управления;
- 4) руководители иных органов местного самоуправления городского округа.

2. Глава городского округа, председатель Думы городского округа (осуществляющий полномочия на постоянной основе), замещают муниципальные должности.

3. Руководитель Контрольного управления, руководители иных органов местного самоуправления городского округа замещают муниципальные должности муниципальной службы.

4. Полномочия должностных лиц местного самоуправления устанавливаются настоящим Уставом и положениями о соответствующих органах местного самоуправления, утверждаемыми Думой городского округа.

## **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 38. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, устанавливающими общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, основы муниципальной службы в Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. На муниципальных служащих распространяется действие федерального законодательства о труде с особенностями, предусмотренными федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет собственных средств местного бюджета.

### **Статья 39. Классификация муниципальных должностей муниципальной службы**

1. Высшими и главными должностями муниципальной службы в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области являются:

1) высшие должности:

заместитель главы администрации городского округа;

руководитель Контрольного управления;

руководители иных органов местного самоуправления городского округа;

2) главные должности:

руководитель отраслевого (функционального), территориального органа администрации городского округа (председатель комитета, начальник управления, начальник отдела, заведующий отделом);

заместитель руководителя органа местного самоуправления.

2. Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с Единым реестром муниципальных должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Свердловской области.

3. Должности, установленные органами местного самоуправления для технического обеспечения их деятельности, не относятся к должностям муниципальной службы.

### **Статья 40. Права и обязанности муниципального служащего**

1. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Настоящим Уставом устанавливаются иные права муниципального служащего, не противоречащие федеральным законам и законам Свердловской области:

1) ознакомление с критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей и условиями должностного роста;

2) защита сведений о муниципальном служащем;

3. Для муниципальных служащих Уставом муниципального образования могут быть установлены иные дополнительные обязанности, не противоречащие федеральным законам и законам Свердловской области.

#### **Статья 41. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральными законами.

Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

2. Муниципальный служащий обязан передавать в доверительное управление под гарантию муниципального образования на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. Копию договора доверительного управления муниципальный служащий обязан представить в орган местного самоуправления.

#### **Статья 42. Квалификационные и иные требования к должностям муниципальной службы**

1. Квалификационные и иные требования к муниципальным должностям муниципальной службы (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством, законом Свердловской области о муниципальной службе.

2. В квалификационные требования к должностям муниципальной службы включаются:

1) уровень профессионального образования с учетом специализации по должности муниципальной службы;

2) стаж и опыт работы по специальности;

3) уровень знаний законодательства Российской Федерации и Свердловской области, Устава и иных нормативных правовых актов городского округа применительно к осуществлению соответствующих должностных полномочий.

### **Статья 43. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу, замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляются в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством о труде, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным и морально-деловым требованиям к должности муниципальной службы.

2. По решению руководителя органа местного самоуправления конкурс может не проводиться при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы.

3. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы правовым актом соответствующего органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия, создаваемая в порядке, установленном Думой городского округа.

4. Решение конкурсной комиссии является основанием для издания правового акта о замещении гражданином соответствующей должности муниципальной службы.

5. Для гражданина, впервые поступающего на должность муниципальной службы, в том числе по конкурсу, а также для муниципального служащего при переводе на должность другой группы или иного профиля, предусматривается испытание (со стажировкой) по должности, порядок и условия которого устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с федеральным законодательством о труде с особенностями, установленными законом Свердловской области о муниципальной службе.

### **Статья 44. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы**

1. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных служащих, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии настоящим Уставом.

2. Квалификационные разряды муниципальным служащим присваиваются руководителями соответствующих органов местного самоуправления городского округа по представлению соответствующей квалификационной комиссии по результатам квалификационного экзамена или аттестации.

Квалификационный экзамен принимает квалификационная комиссия, создаваемая в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы городского округа.

Аттестация муниципальных служащих производится не реже одного раза в три года аттестационной комиссией, создаваемой в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы городского округа.

3. Виды поощрений муниципальных служащих за образцовое выполнение должностных полномочий, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и порядок их применения устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с федеральным законодательством о труде, федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Ведение личных дел в органах местного самоуправления городского округа и реестра муниципальных служащих городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами главы городского округа в соответствии с законом Свердловской области.

#### **Статья 45. Гарантии для муниципального служащего**

1. Гарантии для муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

2. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие дополнительные гарантии для муниципального служащего городского округа:

1) обеспечение служебной квартирой (жилым домом) либо предоставление беспроцентной ссуды на индивидуальное или кооперативное жилищное строительство, либо на покупку жилья с рассрочкой на 20 лет и погашение 70 процентов предоставляемой ссуды;

2) предоставление служебного транспорта или денежная компенсация транспортных расходов;

3) возмещение расходов и предоставление иных компенсаций в связи со служебными командировками, транспортными расходами, оплатой проживания в гостиницах (помещениях гостиничного типа) в размере 100 процентов расходов;

4) выплата назначенной заработной платы муниципальному служащему в течение шести последующих месяцев в размере 100 процентов до устройства на новое место работы либо доплата до уровня заработной платы, которую он получал по месту муниципальной службы, в случае, если заработная плата по новому месту службы ниже имевшейся (за исключением случаев увольнения в связи с нарушениями муниципальным служащим трудового законодательства Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе Российской Федерации). Оплата производится за счет средств местного бюджета;

#### **Статья 46. Основания для прекращения муниципальной службы**

1. Муниципальная служба прекращается в соответствии с основаниями, установленными федеральным законодательством о труде, а также федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать дополнительные основания для прекращения муниципальной службы.

### **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

#### **Статья 47. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов городского округа входят:

- 1) Устав городского округа;
- 2) решения граждан городского округа, принятые на местном референдуме и оформленные в виде нормативных правовых актов;
- 3) решения Думы городского округа;
- 4) постановления и распоряжения главы городского округа;
- 5) постановления и распоряжения председателя Думы городского округа по вопросам организации деятельности Думы городского округа;
- 6) постановления, распоряжения и решения иных органов местного самоуправления;

7) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Устав городского округа и оформленные в виде нормативных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа издают правовые акты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

#### **Статья 48. Порядок подготовки и принятия (издания) муниципальных правовых актов**

1. Устав городского округа принимается Думой городского округа.

2. Порядок принятия Устава городского округа, нормативного правового акта Думы городского округа о внесении изменений в Устав городского округа устанавливается Думой городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Субъектами правотворческой инициативы по внесению в Думу городского округа проекта Устава городского округа, нормативного правового акта Думы городского округа о внесении изменений в Устав городского округа являются депутаты Думы городского округа, глава городского округа, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Проект Устава городского округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой городского округа порядка учета

предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Проект устава городского округа, а также проект решения Думы городского округа о внесении изменений в данный Устав выносятся на публичные слушания.

Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав городского округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

3. Решения Думы городского округа принимаются на ее заседаниях открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений Думы городского округа устанавливается регламентом Думы городского округа.

4. Принятый Думой городского округа нормативный правовой акт визируется председателем Думы городского округа и в течение пяти календарных дней со дня принятия направляется для подписания и обнародования главе городского округа, за исключением решений по вопросам организации деятельности Думы городского округа.

Глава городского округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение десяти дней возвращается в Думу городского округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений. Если глава городского округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой городского округа. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы городского округа, он подлежит подписанию главой городского округа в течение семи дней со дня повторного принятия и опубликованию (обнародованию).

5. Порядок принятия решений по вопросам местного значения непосредственно гражданами городского округа (на местном референдуме) устанавливается в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

6. Порядок подготовки и принятия иных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

устанавливается регламентами органов местного самоуправления городского округа.

7. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа или должностных лиц местного самоуправления городского округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

8. Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты Думы городского округа, глава городского округа, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается Думой городского округа.

9. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, – соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

#### **Статья 49. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Все муниципальные нормативные правовые акты должны быть официально опубликованы (обнародованы) для всеобщего сведения. Неопубликованные муниципальные нормативные правовые акты применению не подлежат.

2. Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов является публикация их полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном нормативным правовым актом Думы городского округа.

3. Формами обнародования муниципальных нормативных правовых актов являются размещение их полного текста в иных средствах массовой информации, в том числе электронных (через сеть «Интернет»), озвучивание их полного текста по радиоканалам, на публичных встречах с населением и другие способы (формы) обнародования муниципальных нормативных правовых актов с целью своевременного и полного ознакомления с ними максимального количества жителей городского округа.

4. Устав городского округа, решение Думы городского округа о внесении изменений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

5. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие опубликованию в соответствии с абзацем первым настоящей части, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

6. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению издавших их органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.

7. Муниципальные нормативные правовые акты направляются для официального опубликования главой городского округа.

8. Муниципальные правовые акты (нормативные) вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные правовые акты (нормативные), затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Муниципальные правовые акты (нормативные), предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по уплате местных налогов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Изменения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления и главы городского округа, вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей решение о внесении в Устав городского округа указанных изменений.

## **ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа несут ответственность перед населением

городского округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 50. Ответственность депутатов, главы городского округа перед населением**

Основания наступления ответственности депутатов, главы городского округа перед населением, процедура и порядок решения соответствующих вопросов определяются статьями 11 и 12 настоящего Устава в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

#### **Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

#### **Статья 51.1 Ответственность Думы городского округа перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Думой городского округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, а Дума городского округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Свердловской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Свердловской области проект закона Свердловской области о роспуске Думы городского округа.

2. Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в силу закона Свердловской области об ее роспуске.

3. В соответствии с федеральным законодательством закон Свердловской области о роспуске Думы городского округа может быть обжалован в судебном порядке.

## **Статья 51.2 Ответственность главы городского округа перед государством**

1. Глава городского округа может быть отрешен от должности правовым актом Губернатора Свердловской области в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в случае:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава городского округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Свердловской области, если это установлено соответствующим судом, а глава городского округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

3. В соответствии с федеральным законодательством глава городского округа вправе обжаловать правовой акт Губернатора Свердловской области об отрешении от должности в судебном порядке.

## **ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 52. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления в городском округе составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, включая средства местного бюджета и имущественные права городского округа, а также иные объекты гражданских прав, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации могут находиться в собственности городского округа.

### **Статья 53. Муниципальное имущество**

1. В собственности городского округа находится (может находиться):

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных данным федеральным законом и настоящим Уставом вопросов местного значения городского округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Думы городского округа.

2. Управление муниципальным имуществом городского округа осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом в порядке, установленном Думой городского округа.

Имущество, отнесенное к муниципальной казне городского округа в порядке, установленном Думой городского округа, содержится Комитетом по управлению муниципальным имуществом.

3. Имущество, переданное в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям и в оперативное управление органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также имущество, приобретенное муниципальными учреждениями на собственные доходы в соответствии с уставной деятельностью и учтенное на отдельном балансе муниципального учреждения, содержится соответственно муниципальными предприятиями, органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями городского округа.

Порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа.

4. Учет и ведение реестра муниципального имущества осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом в соответствии с нормативным правовым актом Думы городского округа в порядке, установленном федеральным законом.

## **Статья 54. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления городского округа от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и

распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

2. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) муниципальным имуществом, порядок и условия его приватизации определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральными законами. Проекты указанных нормативных правовых актов вносятся в Думу городского округа главой городского округа.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом в соответствии с решениями главы городского округа учреждает муниципальные предприятия, необходимые для решения вопросов местного значения, а также осуществляет их реорганизацию и ликвидацию.

4. Глава городского округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности на плановых совещаниях не реже одного раза в полугодие.

## **Статья 55. Местный бюджет**

1. Городской округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

В качестве составных частей местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями и входящих в состав территории городского округа в соответствии со статьей 3 настоящего Устава.

В составе местного бюджета за счет доходов целевого назначения или в порядке целевых отчислений от конкретных видов доходов или иных поступлений могут быть образованы в соответствии с законодательством Российской Федерации целевые бюджетные фонды, используемые по отдельной смете.

2. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, а также осуществления контроля за исполнением местного бюджета и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. Составление и исполнение местного бюджета, подготовка отчета и ежеквартальной информации об его исполнении осуществляется финансовым органом.

Внесение проекта местного бюджета для рассмотрения Думой городского округа и представление отчета об его исполнении в Думу городского округа осуществляются главой городского округа.

4. Проект местного бюджета, муниципальный правовой акт об утверждении местного бюджета, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

5. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация городского округа ведет реестр расходных обязательств городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном нормативным правовым актом главы городского округа.

6. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Свердловской области и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, осуществление расходов местных бюджетов на осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, может регулироваться нормативными правовыми актами Думы городского округа.

7. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

К собственным доходам местного бюджета относятся:

1) налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

2) неналоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений, за исключением субвенций из соответствующих фондов компенсаций.

В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области.

Доходы целевых бюджетных фондов учитываются в составе доходов местного бюджета обособленно.

8. Местные налоги устанавливаются, вводятся в действие и прекращают действовать на территории городского округа в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Думы городского округа о налогах.

При установлении местных налогов Думой городского округа в порядке и в пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, определяются налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты.

Дума городского округа в порядке и пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, может устанавливать налоговые льготы по уплате местных налогов, основания и порядок их применения.

Решения Думы городского округа, предусматривающие установление местных налогов, введение в действие местных налогов и прекращение их действия, установление налоговых льгот по уплате местных налогов, принимаются по инициативе главы городского округа либо при наличии его заключения.

Неналоговые доходы местного бюджета учитываются и формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе за счет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, – в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Думы городского округа.

## **Статья 56. Составление проекта местного бюджета**

1. Составлению проекта местного бюджета предшествует разработка прогноза социально-экономического развития городского округа и отраслей экономики городского округа, на основании которых администрация городского округа осуществляет разработку проекта местного бюджета.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган.

Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается на основе данных социально-экономического развития городского округа за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития городского округа до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год и утверждается нормативным правовым актом главы городского округа в срок, установленный нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе.

Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление местного бюджета основывается на:

- 1) бюджетном послании главы городского округа;
- 2) прогнозе социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год;
- 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики в городском округе на очередной финансовый год;
- 4) прогнозе сводного финансового баланса по городскому округу на очередной финансовый год;
- 5) плане развития муниципального сектора экономики городского округа на очередной финансовый год.

3. Составление местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, действующим на момент составления проекта местного бюджета, в срок, установленный нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе.

4. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

## **Статья 57. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета**

1. Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета, внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о местном бюджете определяется нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета должен обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета до начала очередного финансового года, а также утверждение в процессе рассмотрения проекта местного бюджета показателей, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Думы городского округа.

Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится главой городского округа на рассмотрение Думы городского округа в срок, установленный нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу городского округа представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе.

#### **Статья 58. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается администрацией городского округа.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган и осуществляется им на основе бюджетной росписи.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

#### **Статья 59. Осуществление финансового контроля**

1. Финансовый контроль осуществляют Дума городского округа, контрольный орган городского округа, финансовый орган, главные распорядители и распорядители средств местного бюджета.

2. Дума городского округа осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительного контроля – в ходе обсуждения и утверждения проекта местного бюджета и иных проектов муниципальных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущего контроля – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Думы городского округа в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) последующего контроля – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

3. Контрольный орган городского округа осуществляет финансовый контроль в формах предварительного, текущего и последующего контроля в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы городского округа о контрольном органе городского округа.

4. Контрольный орган и финансовый орган осуществляют контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей бюджетных средств местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

5. Главные распорядители, распорядители бюджетных средств местного бюджета осуществляют контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами.

Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета проводят проверки подведомственных муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

6. Порядок и формы осуществления финансового контроля устанавливаются настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа в пределах их компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 60. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета**

1. Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета (далее – отчет) устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа о бюджетном процессе в городском округе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

2. Отчет готовит финансовый орган на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Отчет представляется главой городского округа в Думу городского округа в форме проекта муниципального правового акта Думы городского округа вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. До начала рассмотрения отчета контрольным органом городского округа проводится внешняя проверка отчета.

Дума городского округа вправе самостоятельно осуществить внешнюю проверку отчета.

4. Дума городского округа принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета.

Если в ходе проверки исполнения местного бюджета выявлено несоответствие исполнения местного бюджета принятому местному бюджету в случае, если не вводился режим сокращения и блокировки расходов, Дума городского округа имеет право принять решение об отклонении отчета. В этом случае Дума городского округа вправе обратиться в прокуратуру Российской Федерации для проверки обстоятельств нарушения бюджетного законодательства и привлечения к ответственности виновных должностных лиц органов местного самоуправления, других получателей бюджетных средств, а также возбудить процедуру выражения недоверия главе городского округа и его отзыва избирателями городского округа, привлечения должностных лиц органов местного самоуправления, других получателей бюджетных средств к иным формам ответственности.

5. Финансовый орган в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в уполномоченный орган государственной власти Свердловской области в сфере финансов (в установленных федеральным законом случаях в федеральный орган государственной власти в сфере финансов) отчет об исполнении местного бюджета.

## **Статья 61. Муниципальный заказ**

1. Органы местного самоуправления городского округа и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к их компетенции, и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Муниципальный заказ представляет собой совокупность заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.

Размещение указанного муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

3. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

Утверждение структуры и объема муниципального заказа, осуществляется Думой городского округа по представлению администрации городского округа (главы городского округа).

Формирование, размещение и исполнение муниципального заказа осуществляются администрации городского округа.

4. Контроль за исполнением муниципального заказа уполномоченными органами местного самоуправления осуществляется Думой городского округа, главой городского округа.

## **Статья 62. Муниципальные заимствования**

1. Городской округ вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Думой городского округа в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

Муниципальные заимствования от имени муниципального образования осуществляет администрация городского округа.

2. Долговые обязательства городского округа, возникающие в результате осуществления муниципальных заимствований, образуют муниципальный долг, который обеспечивается казной городского округа.

## **ГЛАВА 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 63. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года.

2. Настоящая глава вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава.

3. Положения статей 6, 21, 22, 23, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 и 56 настоящего Устава вступают в силу со дня официального опубликования настоящего Устава и до 1 января 2006 года применяются исключительно к правоотношениям, возникающим в силу требований статей 84 и 85 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

(в редакции Федеральных законов от 19 июня 2004 года № 53-ФЗ, от 12 августа 2004 года № 99-ФЗ, от 28 декабря 2004 года № 183-ФЗ, от 28 декабря 2004 года № 186-ФЗ, от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, от 29 декабря 2004 года № 199-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 211-ФЗ).

4. Подпункт 23 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.